UNIVERSIDAD DE JAÉN

ANEXO I SOLICITUD

AYUDAS ECONÓMICAS DESTINADAS A FOMENTAR LA CREACIÓN DE EMPLEO POR CUENTA PROPIA ENTRE LOS ESTUDIANTES Y TITULADOS DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN (MODALIDADES DE INICIO, CONSOLIDACIÓN Y CRECIMIENTO DE UNA ACTIVIDAD EMPRESARIAL) -CONVOCATORIA AÑO 2024-

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL

DOMICILIO

C.P. POBLACIÓN

TELÉFONO E-MAIL

FORMA JURÍDICA

REPRESENTANTE LEGAL

ACTIVIDAD EMPRESARIAL

EPÍGRAFE IAE: N.I.F / C.I.F.:

FECHA DE ALTA EN EL RETA O
FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA

DATOS BANCARIOS

IBAN	/	Código Entidad	/	Código Sucursal	/	D.C.	/	Número de cuenta

Entidad: .....

DATOS DE LOS PROMOTORES (anexar listado si el nº excede de dos)

Nombre y apellidos	DNI	Titulación	Formación UJA en emprendimiento

UNIVERSIDAD DE JAÉN

ANEXO I SOLICITUD

MODALIDAD DE AYUDA ECONÓMICA QUE SE SOLICITA

(Marcar con una x lo que corresponda)

☐	**MODALIDAD I: PARA EL INICIO DE UNA ACTIVIDAD EMPRESARIAL** (sin alta o menos de 12 meses desde alta o constitución de la empresa) Indicar Sector de actividad: ☐ Movilidad y Logística ☐ Fintech. ☐ Insurtech ☐ Edtech ☐ Ciberseguridad ☐ Salud y Bienestar ☐ E-commerce ☐ Gaming y Entretenimiento ☐ Turismo O, indicar uno o varios Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU: _____ _____

☐	**MODALIDAD II: PARA LA CONSOLIDACIÓN DE UNA INICIATIVA EMPRESARIAL** (más de 12 y menos de 36 meses desde alta o constitución de la empresa.) ☐ Ha sido beneficiario de la modalidad I ☐ No ha sido beneficiario de la modalidad I ☐ Indicar si es una Iniciativa de emprendimiento social

☐	**MODALIDAD III: PARA EL CRECIMIENTO DE PROYECTOS EMPRESARIALES** (más de 3 y menos de 5 años desde alta o constitución de la empresa, siempre que no hayan sido beneficiarios de ayudas económicas para la creación de autoempleo de la UJA) Indicar Sector de actividad: ☐ Movilidad y Logística ☐ Fintech. ☐ Insurtech ☐ Edtech ☐ Ciberseguridad ☐ Salud y Bienestar ☐ E-commerce ☐ Gaming y Entretenimiento ☐ Turismo O, indicar uno o varios Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU: _____ _____ ☐ Indicar si es una Iniciativa de emprendimiento social

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ADJUNTARSE CON ESTA SOLICITUD

Documentación genérica (para las tres modalidades de ayuda solicitada)**:**

- Título Académico o Certificado académico. En el caso de estudiantes, justificante de haber formalizado la matrícula en el curso académico 2020-2021 y certificación académica de los créditos superados
- Vida laboral
- Alta RETA, o Escrituras societarias inscritas en el registro competente
- NIF, o CIF definitivo o provisional
- Declaración censal, Modelo 036 ó 037
- Certificación bancaria acreditativa de la titularidad de la cuenta corriente a nombre del solicitante.
- Documentación acreditativa de cumplimiento de las obligaciones tributarias y de seguridad social:
  - Certificado de estar al corriente en la Seguridad Social
  - Certificado de estar al corriente con la AEAT
  - Certificado de estar al corriente con la Hacienda Autonómica

Documentación específica:

MODALIDAD I:

- Resumen ejecutivo del proyecto

MODALIDAD II:

- Memoria del proyecto empresarial (modelo anexo II Plan de Empresa)
- Plan de Marketing
- Compromiso de contratación de al menos 1 egresado o un estudiante en prácticas remuneradas extracurriculares de la UJA

MODALIDAD III:

- Memoria del proyecto empresarial (modelo anexo II Plan de Empresa)
- Datos económicos referidos a los dos últimos ejercicios económicos
- Memoria de inversión en I+D+i
- Plan de Marketing
- Compromiso de contratación de al menos 1 egresado o un estudiante en prácticas remuneradas extracurriculares de la UJA

UNIVERSIDAD DE JAÉN

ANEXO I SOLICITUD

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro, bajo mi responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y que:

☐ Cumplo los requisitos establecidos para obtener la condición de beneficiario/a y me comprometo a aportar la documentación exigida

☐ No he solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud

☐ He solicitado/obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales:

Solicitadas

Fecha/año	Otras administraciones/Entes	Importe	Mínimis (si/no)

Concedidas

Fecha/año	Otras administraciones/Entes	Importe	Mínimis (si/no)

☐ No se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones contempladas en las bases reguladoras y demás legislación de aplicación vigente

☐ Otras (especificar)

_____

Se **COMPROMETE** a cumplir las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación y **SOLICITA** la concesión de la subvención por importe de _____€.

Fdo:

En _____, a ___de _____ 2024.

A LA VICERRECTORA DE ESTUDIANTES Y EMPLEABILIDAD DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN

UNIVERSIDAD DE JAÉN

ANEXO I SOLICITUD

CLÁUSULA INFORMATIVA TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	
Responsable del tratamiento	Universidad de Jaén Paraje Las Lagunillas, s/n - Tel.953 212121
Delegado de Protección de Datos (DPO)	*dpo@ujaen.es*
Finalidad del tratamiento	*Gestión de la inscripción en los premios TFG/TFM según bases expuestas*
Plazo de conservación	*Los datos serán conservados hasta la fiscalización de la relación mantenida con la universidad, así hasta dar cumplimiento de las obligaciones legales pertinentes.*
Legitimación	*El tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables a la Universidad de Jaén así como para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Dicha legitimación se basa igualmente en el consentimiento otorgado por el solicitante mediante la remisión de la participación en la correspondiente convocatoria.*
Destinatarios de los datos (cesiones)	*Los datos no serán comunicados o cedidos a terceros, salvo en los supuestos legalmente previstos. La Universidad cuenta con diversos prestadores de servicios que pueden acceder a datos personales. Con ellos se ha firmado un contrato de encargado de tratamiento conforme a los requerimientos del artículo 28 del Reglamento General de Protección de Datos*
Transferencias internacionales de datos	*No están previstas.*
Derechos	*Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Portabilidad, Limitación del tratamiento, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada dirigido al Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica de la Universidad de Jaén, o bien, mediante correo electrónico a la dirección de correo electrónico dpo@ujaen.es , especificando cuán de estos derechos solicita sea satisfecho. Debe saber que, cuando la Universidad tenga dudas razonables sobre la identidad del solicitante, se le podrá requerir que facilite la documentación identificativa necesaria para confirmar su identidad. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.* *Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es, o bien mediante correo dirigido al Delegado de Protección de Datos de la Universidad de Jaén a través del buzón dpo@ujaen.es*